



T.C. YAKUTİYE KAYMAKAMLIĞI

ERZURUM GÖRME ENGELLİLER İLKOKULU
ERZURUM GÖRME ENGELLİLER ORTAOKULU



2024/2028 STRATEJİK PLANI



“Öğretmenler! Yeni nesli, cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz.

Ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır.

Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle orantılı bulunacaktır.

Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenlen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister!

Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir... Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL BİLGİLERİ	
Kurum Adı	ERZURUM GÖRME ENGELLİLER İLKOKULU ERZURUM GÖRME ENGELLİLER ORTAOKULU
İli: Erzurum	İlçesi: Yakutiye
Kurum Kodu	746743 - 746922
Öğretim Şekli	Tam gün
Kurum Telefonu 0442 342 50 30	Kurum Fax 0 442 342 4280
Kurum Web Adresi	https://erzurumgei.meb.k12.tr/ https://erzurumgeo.meb.k12.tr/
Mail Adresi	<u>746922@meb.k12.tr</u>
Kurum Adresi	Üniversite Mah. Çat yolu cad. Görme Engelliler Blok No:18 İç Kapı No:Z1 Yakutiye / ERZURUM
Coğrafi Konum (Link)	



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Erzurum Görme Engelliler Okulu olarak en büyük amacımız yalnızca sadece mezun çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Erzurum Görme Engelliler Okulu stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen “Stratejik Plan Çalışma Ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İsmail DUMAN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ.....	8
2.1.Kurumsal Tarihçe.....	8
2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi..	8
2.3. Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	10
2.6. Paydaş Analizi.....	11
2.7 Kuruluş İçi Analiz.....	12
2.7.1 Teşkilat Yapısı.....	13
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	13
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	14
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	18
2.7.5. İstatistiki Veriler.....	18
2.8 Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi ve PESTLE.....	23
2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi)	24
2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	24
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	25
3.1.Misyon.....	25
3.2. Vizyon.....	25
3.3. Temel Değerler.....	26
4. AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	26
4.1.Amaçlar.....	26
4.2.Hedefler.....	27
4.3.Performans Göstergeleri.....	27
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	28
4.5. Maliyetlendirme	32
5. İZLEME ve DEĞERENDİRME.....	32
6. STRATEJİK PLAN HEDEF KARTLARI.....	32

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurul Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmail DUMAN	Müdür	Cevat SELİMEFENDİGİL	Müdür Baş Yardımcısı
Cevat SELİMEFENDİGİL	Müdür Baş Yardımcısı	Uğur SEMİZOĞLU	Müdür Yrd.
Uğur SEMİZOĞLU	Müdür Yrd.	Adem GÜLTEKİN	Rehber Öğretmen
Adem GÜLTEKİN	Rehber Öğretmen	Sercan DERVİŞOĞLU	Bilişim Tek. Öğretmeni
Osman PINAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Yıldırım GÜÇLÜ	Beden Eğitimi Öğretmeni
		Burak AKYÜZ	Türkçe Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

Okulumuzun vizyonuna ulaşmak ve misyonunu gerçekleştirmek amacıyla Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi güncellenmiştir. Stratejik planımızın hazırlanması ile ilgili bu ekibin öncelikle koordinasyonu kabul edilmiştir. Öncelikle mevcut durumumuz hakkında bir kanıya varılabilmesi amacıyla paydaş analizi ve görüşlerinin alınması yolu takip edilmiştir.

Katılımcı, plana sahip çıkma ve eleştirel yaklaşım ve öz değerlendirme stratejik planlamanın temel unsurlarından olduğu genel görüşü ile hareket edilmesi benimsenmiştir. Okulumuzda hizmeti yapan ve hizmeti alanların görüşlerine başvurulmuştur. Görüş ve öneriler, anketler ve görüşme formları geliştirilerek paydaşlardan alınmıştır.

Hedeflere ulaşmak için hangi stratejilerin uygulanması gerektiği bu stratejileri gerçekleştirecek faaliyetler neler olacağı ve hangi faaliyetleri hangi ekiplerin koordinesinde gerçekleştirileceği saptanmıştır. Performans göstergelerinin saptanması kurulacak ilgili ekiplerce belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşlere yer verilmiştir.

2.1 Okulun Kısa Tarihçesi:

Okulumuz 2001-2002 eğitim öğretim yılında hizmete açılmış olup, 2002-2003 eğitim öğretim yılında öğrenci kaydı yaparak eğitime başlamıştır. Okulumuz 21 dönüm arsa üzerinde 16500 metre kare kapalı alana sahiptir. İlimiz ve bölgemizde toplam 14 ilden öğrenci almaktadır.

Okulumuz ilk mezunlarını 2006-2007 eğitim öğretim yılında vermiştir. Şuana kadar okulumuzdan mezun olan öğrencilerimiz değişik illerimizde liselerde eğitimlerine devam etmektedir. Okulumuz sportif faaliyetlerde de çok başarılı sonuçlar almıştır. Halen okulumuz 10 yatılı 21 gündüzlü öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Okulumuzda 2021 yılında güçlendirme çalışmaları yapılmıştır.

2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Erzurum Görme Engelliler İlkokulu - Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan 2018/16 Sayılı genelge ve eki Hazırlık Programı çerçevesinde Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması, Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması olmak üzere üç ana başlıkta 3 amaç ve 3 hedeften oluşturulmuştur. Her yıl aralık ayında izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Erzurum Görme Engelliler İlkokulu - Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan "Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak." şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 3 performans göstergesi bulunmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda bu göstergemizin 2023 yılsonu gerçekleşme düzeyi %100 dir. Ulaşılmayan hedefler incelendiğinde, söz konusu hedeflerin okula yeni öğrenci kaydı yapılmadığı için gerçekleşmemiştir.

Erzurum Görme Engelliler İlkokulu - Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan "Okulumuzun mevcut tüm imkânlarını en üst düzeyde kullanarak, öğrencilerimizin; bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor gelişimlerini destekleyip bir üst öğrenime hazırlamak." şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamında toplam 8 performans göstergesi bulunmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda bu göstergemizin 2023 yılsonu gerçekleşme düzeyi %85 dir. Ulaşılmayan hedefler incelendiğinde, söz konusu hedeflerin pandemi ve yaşanan deprem sonrası ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar sonucu önceliklerin değişmiş olmasının ve eğitim öğretim kaynaklarına ulaşma oranlarının güçleşmesinin olumsuz etkisinin olduğu tespit edilmiştir.

Erzurum Görme İlkokulu - Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan "Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. ." şeklinde ifade edilen Amaç 3 kapsamında toplam 5 performans göstergesi bulunmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda bu göstergemizin 2023 yılsonu gerçekleşme düzeyi %90 dir.

2.3 Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu 6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet. Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Millî Eğitim müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen

belgelerden MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri

- Orta Vadeli Program,
- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- Hükümet Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı, Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Yakutiye İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planı
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Millî Eğitim Şura Kararları
- 12.Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Program

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda okulumuz ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve altı faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Faaliyet Alanı: Eğitim	Ürün- Hizmetler
Rehberlik Hizmetleri	Veli Öğrenci Öğretmen Seminer
Sosyal Kültürel Etkinlikler	Koro Şiir Seminer Kutlamalar Kermes Gezi
Spor Etkinlikleri İzcilik	Masa Tenisi Showdown
Faaliyet Alanı: Öğretim	Ürün- Hizmetler
Müfredatın İşlenmesi	Ölçme –Değerlendirme Sınıf Geçme Sınav İşleri
Kurslar	Egzersiz Çalışmaları Aile Eğitimi Seminerleri
Faaliyet Alanı: Servis- Yemek	Ürün Hizmetler
Okul Servisi Yemekhane	Okul servisi imkanı Sağlıklı Beslenme

2.6. Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR Çalışanlar, Birimler	DIŞ PAYDAŞLAR Temel Ortak	YARARLANICI		
			Stratejik Ortak	Tedarikçi Müşteri,	Hedef Kitle, Müşteri
Okul Müdürü	√				
Öğretmenler	°				
Hizmetliler	√				
Öğrenciler					√
Veliler					√
Müdür Yardımcıları	√				
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları		√			
Yakutiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√			
İlköğretim Okulları		√			
Ortaöğretim Kurumları		√			
Yakutiye Kaymakamlığı		√			
Yakutiye Belediyesi			√		
Erzurum Büyükşehir Belediyesi			√		
Sivil Toplum Kuruluşları				°	
Özel Öğretim Kurumları		√			
Sendikalar				°	
Meslek Kuruluşları		°		°	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları			√		
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar					°
Halk Eğitim Merkezleri		√			
Medya				°	
Uluslar arası Kuruluşlar				°	

° : bazıları √ : tümü

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Veliler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Öğretmenler	√			Hizmet Ürettikleri için	1
Yardımcı Personel	√			Hizmet Ürettikleri için	2
Belediye		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Özel Sektör		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2

1. Müşteri / Hizmet Matrisi

Müşteri Ürün/Hizmet	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Hizmetler	Yöneticiler	Orta öğretim K.	Meslek Kuruluşları	Özel Sektör
Personel İşleri	*			*	*			
Rehberlik	*	*	*		*			
Eğitim – Öğretim		*	o					
Mezunlar (Öğrenci)						*	*	
Yemekhane								o

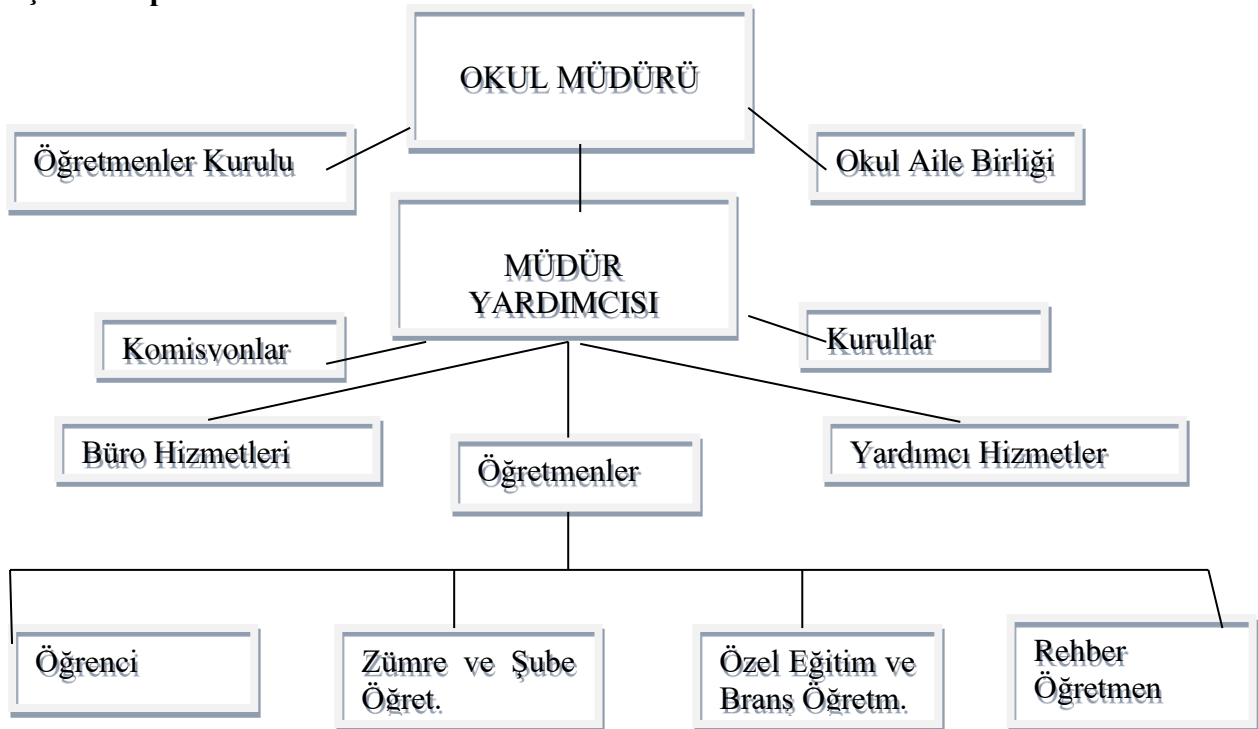
* Tümü o Bazılar

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Erzurum Görme Engelliler İlkokulu, Ortaokulu olarak toplamda 4 yönetici 15 kadrolu öğretmen 4 ücretli öğretmen 28 öğrenci 3 hizmetli 2 aşçı ile faaliyet göstermektedir. Kurum içi analiz çalışmasında; okulumuzun teşkilat yapısı, insan kaynakları, karar alma işlemleri ve süreçleri, eğitimde teknoloji kullanımı, teknolojik alt yapı ve donanımı, bilgi ve iletişim teknolojileriyle yürütülen proje ve faaliyetleri, eğitimin finansmanı (mali kaynaklar), fiziksel kapasitesi analiz edilmiştir. Kurum içi analiz çalışmasında okulumuzun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve kurumumuzun kontrol edebildiği koşulları ve eğilimleri inceleyerek değerlendirdik. Kurum içi analizi yaparken kurumumuzun sahip olduğu beşeri kaynakları tespit ettik. Kurumumuzun sahip olduğu insan kaynaklarının, beşeri kaynakları ne kadar kullandığını yine kurum içi analiz yaparak belirledik. “Tüm Öğrenciler Öğrenebilir” ve “Eğitim her engeli aşar.” anlayışı üzerine akademik bilgi, sosyal beceri ve davranışları kazandırmaya dayalı bir kurum kültürü oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır. Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim, üst düzeyde paylaşım, yardımlaşma vardır. Toplantılarda mevzuat tekrarından daha çok personeli güçlendirmeye yönelik bilgi alışverişine ağırlık verilmektedir. Okulumuzun temel değeri öğrencidir. Okulumuzun tüm çalışanları değerlidir, önemlidir ve kuruma aidiyet duyar.

Okul Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu	
Öğrenci Sayısı	28
Akademik Başarı	7. Sınıflar 85.56 8.Sınıflar 96.16 ortalama ile okuldaki en yüksek başarı puanı elde etti
Riba Anketi	Öğretmen veli ve öğrencilerin rehberlik ihtiyaçları tespit edildi.
Kimdir bu tekniği	Bu tekniklerle öğrencilerin kendilerini ifade etmeleri ve birbirleriyle ilgili düşünceleri belirli ölçüde tespit edildi gerekli görülen durumlarda bireysel görüşmeler ve grup etkinlikleri uygulandı.
Öğrenme Ortamı Verileri	Kütüphane 1 adet Rehberlik Servisi 1 adet Derslik 11 adet Bilişim Tek. Sınıfı 1 Adet Spor Salonu 1 adet Yemekhane 1 adet Öğretmenler Odası 1 adet

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzda öğretmen istihdamı Milli Eğitim Bakanlığınca belirlenen norm kadro sayısında atama usulü ile gerçekleştirilmektedir. Ancak bunun yanı sıra ücretli öğretmenler de okulumuzda görev yapmaktadır. Ücretli öğretmen görevlendirmeleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce yapılmaktadır.

Okul Kadrosu	İstihdam Sayısı
Okul Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	3
Kadrolu Öğretmen	15
Ücretli Öğretmen	4
Hizmetli	3

Çalışanların Görev Dağılımı Tablosu

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul müdürü, kanun, tüzük ve emirlerin sınırı içinde okulun bütün işlerini yürütmeye, düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Öğretim işlerini herhangi bir aksamaya yer vermeden yürütür. Bunu için, ders yılı başında öğretmenlerden öğretimle ilgili yıllık için plan alır. Bu planın uygulanıp uygulanmadığını denetler. Okulun disiplin işlerini düzenler. Diplomaları, tasdiknameleri, sınıf geçme ve diploma defterlerini onaylar. Okulun giderlerini gerçekleştirir. Memurlarla öğretmenlerden görevlerini gereğince yerine getirmeyenler hakkında yasal yollara başvurur.
Müdür Yardımcısı	Okulun yönetim, eğitim, disiplin ve düzeninden, bina ve eşyasının korunmasından ve temizliğinden ikinci dereceden sorumludur. Okul iç hizmetleri şefi ya da bu görevi yapan bir yönetim memuru yoksa bu görevlerde müdür yardımcıları tarafından yapılır. İç hizmetler şefi okul ve binaya ait demirbaş eşyaların, eşya ve tesislerin korunmasını ve hizmetlilerin denetimi ile yetkili şahıstır. İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilerin sigortalılıkla ilgili iş ve işlemlerini yapar.
Öğretmenler	Eğitim öğretimin temel unsuru olan öğretmen, toplumsal kalkınmada bireyin gelişmesine katkı sağlamak üzere çalışmasını yürütür. Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim-öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı sağlar. Öğrencilere sevgi ve şefkatle yaklaşır. Kişisel sorunlarını sınıfa yansıtmamaya özen gösterir. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak çağdaş eğitim-öğretim teknikleriyle teknolojik kaynakları kullanır. Öğretmenler görevlerini, Türk milli eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür. Öğretmenler, kurumun her tür ve seviyedeki eğitim-öğretim ve üretim çalışmalarında görevli olup bu görevlerin yerine getirilmesinden sorumludurlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. Arşiv işlerini düzenlerler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek. Hizmet yerlerini temizlemek. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla Kişi Sayısı
1-4 Yıl	3
5-6 Yıl	1
7-10 Yıl	-
10... üzeri	-

Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	3	-	-	3	-	-
TOPLAM	3	-	-	3	-	-

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı		
	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Müdür İsmail DUMAN	25	9	10
Müdür Baş Yardımcısı Cevat SELİMEFENDİGİL	18	10	10
Müdür Yardımcısı Uğur SEMİZOĞLU	23	17	15
Müdür Yardımcısı Adnan KARA	20	15	12

Okulumuzda Çalışan Personel Sayısı ve Çalışanların Eğitim Durumu Tablosu

ÜNVANI	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
Müdür					1		
Müdür Yardımcısı					3		
Öğretmen					13	2	
Aşçı				1			
Aşçı Yrd.			1				
Teknisyen							
Hizmetli			3				

Okulda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	3	1	3	2	2

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	6	7	6	6	7	7
Katıldığı Eğitim Sayısı	20	27	120	90	150	162

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur			Lise		
2	Memur			Ön Lisans		
3	Memur			Ön Lisans		
4	Hizmetli		x	Lise	5	
5	Hizmetli	x		Lise	8	
6	Hizmetli	x		Lise	1	
7	Aşçı	x		Lise	1	
8	Aşçı Yrd.	x		Ön Lisans	2	

Okul Rehberlik Faaliyetleri

Rehberlik Hizmeti Alan Öğrenci Sayısı: 29

Rehberlik Hizmeti Alan Veli Sayısı : 52

Rehberlik Servisince Yapılan Faaliyet : 50

Öğrenciler İçin:20 Veliler İçin: 10 Öğretmenler İçin:20

Okulda Mevcut Bulunan Psikolojik Danışman Sayısı:1

Okulda Psikolojik Danışman İhtiyacı: Yok

7.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzda bulunan ders içi-ders dışı araç gereçler tablosu aşağıda belirtilmiştir.

ARAÇ-GEREÇLER	2021	2022	2023	İHTİYAÇ
Bilgisayar	10	12	17	-
Kabartma Daktilo	0	0	1	-
Yazıcı	5	7	9	-
Projeksiyon Cihazı	1	1	2	-
Tarayıcı	1	1		
Fotoğraf Makinası	1	1	1	-

Fiziki Mekan Tablosu

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X				
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Oyun Odası	X		1		
Bilişim Tek.Sınıfı	X		1		
Pansiyon	X		2		
Yemekhane	X		1		
Spor Odası	X		1		

7.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin bilgiler alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	582.017	602.017	622.017	642.017	662.017
Okul Aile Birliği					
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak-Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
Toplam	582.017	602.017	622.017	642.017	662.017

Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		4.075		4.138		12.000
İdari Giderler		2.976,75		3.138		13.000
Revir		23,10		28,00		40
Yangından Korunma Malzeme Alımı		1.647,45		1.650		2.000
Pansiyon Fatura Giderleri		144.761,87		49.180,40		
Ulaştırma ve PTT		115,50		136,00		152
Jeneratör ve Yakıt		1.098,30		1.150		2.000

7.7.5. İstatistiki Veriler

Öğrenci Durumu Tablosu

	Kız Öğrenci Sayısı			Erkek Öğrenci Sayısı			Toplam Öğrenci		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Erzurum G.E. İlkokulu	15	16	10	18	19	10	33	35	20
Erzurum G.E. Ortaokulu	15	16	12	19	20	12	34	36	24
Toplam							98	98	67

Öğrenci Mevcudu En Fazla Olan Sınıf Tablosu

Okul	2021	2022	2023
İlkokul	1.Sınıf Görme Engelliler Şubesi 6 öğrenci	2.Sınıf Görme Engelliler Şubesi 6 öğrenci	3.Sınıf Görme Engelliler Şubesi 6 öğrenci
Ortaokul	5. Sınıf-Görme Engelliler Şubesi 5 Öğrenci	6. Sınıf-Görme Engelliler Şubesi 5 Öğrenci	7. Sınıf-Görme Engelliler Şubesi 5 Öğrenci

Açılan Öğrenci Kursları Tablosu

	Kurs Açılan Ders	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı
2022	Golbal Kursu	8	1
2023	Judo	8	1

Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetler

	Faaliyet Adı	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Katılan Veli
2021	Belirli Gün ve Haftalar Kutlamaları	26	21	10
	Anma Programları	26	21	10
2022	Belirli Gün ve Haftalar Kutlamaları	28	19	12
	Anma Programları	28	19	12
2023	Belirli Gün ve Haftalar Kutlamaları	27	20	9
	Anma Programları	27	20	9

Okulda Yapılan Kültürel Faaliyetler (Geziler)

	Faaliyet Adı	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Katılan Veli
2021	Masal Evi	18	7	-
	Kızılay	16	7	-
	Palandöken Kayak Merkezi	19	8	-
2022	Nene Hatun Tabyaları	22	5	-
	Erzurum Kalesi	20	5	-
	İl Halk Kütüphanesi	23	7	-
2023	Kızılay	28	9	-
	Buz Müzesi	27	7	-
	Engelsiz Yaşam Merkezi	28	8	-

Öğrenci Devam Durumu

Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2021	21	-
2022	24	-
2023	27	2

Personel Devam Durumu

	2021	2022	2023
Personelin Aldığı Rapor Sayısı	5	6	4
Sevk Alan Personel	-	-	-

Rehberlik Faaliyetlerinden Faydalanan Öğrencilere İlişkin Veriler

	2021	2022	2023
Rehberlik Faaliyetlerinden Faydalanan Öğrenci Sayısı	21	24	31
Rehberlik Faaliyetlerinden Faydalanan Veli Sayısı	14	20	18
Rehberlik Faaliyetlerinden Faydalanan Öğretmen Sayısı	17	18	17
Rehberlik Servisince Yapılan Etkinlikler	25	20	30

Fiziki Mekanlar

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası		X		1	
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon		X		1	
Bilgisayar laboratuvarı	X		1		
Yemekhane	X		1		
Spor Salonu	X		1		
Otopark		X			
Spor Alanları	X		1		
Kantin		X			
Arşiv	X		1		

Okulun Isınma Durumu: Kalorifer

Isınma Sağlanma Durumu:Tam

Okul Ders Araç Gereçleri Tablosu

ARAÇ-GEREÇLER	2021	2022	2023
Bilgisayar	12	15	15
Kabartma Daktilo	1	1	1
Yazıcı	5	5	6
Projeksiyon Cihazı	1	1	1

2.8 Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi-PESTLE)

Fırsatlar

Politik	- Kaymakamın eğitime destek vermesi. - Geniş bir paydaş kitlesinin olması.
Ekonomik	- MEB desteğine çabuk ve kolay erişim sağlanması - Sektörlerin mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması
Sosyolojik	- Hizmet içi eğitim hizmeti alınabilecek kurumların olması. - Tam teşekküllü devlet hastanesinin olması. - Kitle iletişim araçlarına ilimizde kolay ulaşılabilir olması. - Bölgenin jeopolitik olarak diğer bölgelere kolay ulaşılabilir olması.
Teknolojik	- Teknolojik imkanların artmasıyla idare-veli-öğretmen ve öğrenci iletişiminin çok yönlü sağlanabilmesi - Teknolojik gelişmeleri takip ediyor olması.
Mevzuat-Yasal	- Özel ve Resmi kurumlarla iletişiminin güçlü olması. - Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin güçlü olması.
Çevresel	- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yakın olması - Kültür merkezine yakın olması. - Üniversitelerin akademik, bilimsel, sosyal birim ve kurumlarına kolay erişim sağlanması ve bunlardan yararlanılması. - Diğer bakanlıklarla aynı ilde olması böylece bakanlıklar ile kolay koordinasyon sağlanması. - Kamu ve özel sektörde rehberlik hizmeti alınabilecek uzmanların olması ve onlara ulaşma kolaylığının olması. - Belediyenin eğitim çalışmalarına destek vermesi. - Türkiye'nin uluslararası platformda saygınlığı olan üniversitelerin ilimizde olması.

Tehditler

Politik	- Derslik sayısının yetersizliği. - Norm Kadro eksikliği
Ekonomik	Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları ve hayırseverlerle iletişimin zayıf olması
Sosyolojik	- Toplumda zararlı maddelere erişimin kolaylaşması, Madde bağımlılığının artması - Toplumda şiddet olaylarının oranlarında artış olması - Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim. - Sokakta yaşayan ve çalışan çocukların eğitim alamaması. - Göç alan bir mahalle olması. - Nüfus artışının fazla olması. - Toplumda uyuşturucuya erişimin kolaylaşması - Parçalanmış aile profilinin fazla olması - Şiddet ve zorbalık olaylarında artış olması - Dilimizin etkili ve güzel kullanılamaması. - Görsel ve yazılı basının eğitim çağı çocuk ve gençler üzerindeki olumsuz etkisi
Teknolojik	- Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetlerinin yüksek olması. - Bilişim ve bilgi sistemlerine yönelik tehditlerin olması (Siber zorbalık vb.)
Mevzuat-Yasal	- Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatı ile ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması. - Öğrenci nakilleri için zaman sınırlamasının olmaması - Kayıt bölgesinin çok geniş alanda tutulması, nüfus oranının yüksek olması
Çevresel	Okula servis aracı ile ulaşım sağlayan öğrencilerin olması

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
-Okulumuzun Erzurum merkezinde olması - Bütün semtlerden ücretsiz taşıma imkanının olması -Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından okulumuzdaki tüm öğrencilere eğitimleri yönünde değerlendirmesi ayrıca rehberlik ve planlama yapmada öncelik vermesi - Eokul yazılımlarının etkin kullanılması -Rehber öğretmen sayısının yeterli olması. -Okul aile birliğinin etkin bir çalışma içerisinde olması -Çalışanların gayretli, özverili olması ve kurumsal kimliği önemsemesi -Sorunların çözümünde iletişim odaklı olunması -Öğrenciler arasındaki fırsat eşitliğinin sağlanmasına önem verilmesi -Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması -Okulumuzda teknolojik alt yapının olması -Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması -Sosyal sportif faaliyetlerin sayılarında ve niteliklerinde pozitif artış olması.	-Öğrencilerimizin diğer akranlarına göre ders ve diğer etkinliklerde Görme engelinin dezavantajının olumsuz etkisi -Uzak Semtlerden gelen öğrencilerimizin servis ve yollarda çok uzun süre vakitlerini geçirmek zorunda bulunmaları -Velilerimize akademik destek ve diğer her konuda çok iş düşmesi -Birçok Öğrencimizin okula geliş gidişte bağımlı bulunması -Okul fiziki ortamının okullarımızın ihtiyacını karşılamakta yetersiz kalması -Farklı engel türüne sahip öğrencilerin aynı binayı kullanmak zorunda bulunması. -Birden fazla engelli olan öğrencilerin diğer çocukların tutumlarını olumsuz etkileme riskinin bulunması -Personelin hizmet içi eğitiminin yetersizliği -Çalışanların iş performansının ölçülememesi, takdir tanıma sisteminin olmaması -Teknolojik imkanların yetersiz olması -Ders saatlerinin fazla olması -Öğretmen ihtiyacının özellikle Özel Eğitim Öğretmenlerindeki ihtiyaçların giderilememesi -Oyun ve fiziki dersler etkinlikleri için özel bir alan olmaması -Okulumuzda geleneksel hale gelmiş sosyal etkinliklerin olmaması - Binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz oluşu.

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
-İlçe merkezine yakın olması nedeniyle istek ve ihtiyaçlara kolay ulaşılabilmesi -Özel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olduğundan gerekli görevlendirme ve ihtiyaçların hızlı bir şekilde giderilmeye çalışılması -Konumu nedeni ile ulaşım kolaylığının olması -Gönüllü STK ların okulumuza olumlu katkıları -Milli Eğitim Bakanlığı'na yakın olması nedeni ile kolay ve çabuk erişim sağlanması. -Üniversite ve diğer eğitim kurumlarının okulumuz ile işbirliğine önem veriyor olması. - Teknolojik imkanların artmasıyla idare-veli-öğretmen ve öğrenci iletişiminin çok yönlü sağlanabilmesi -Üniversitelerin akademik, bilimsel, sosyal birim ve kurumlarına kolay erişim sağlanması ve bunlardan yararlanılması. -Diğer bakanlıklarla aynı ilde olması böylece bakanlıklar ile kolay koordinasyon sağlanması. -Kaymakamın Özel eğitime büyük destek vermesi. -Belediyenin Özel Eğitim Okullarına büyük önem vermesi. -Özel ve Resmi kurumlarla iletişiminin güçlü olması. -Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin güçlü olması. -Okula yönelik veli ve toplum desteğinin olması. -Geniş bir paydaş kitlesinin olması. -Hizmet içi eğitim hizmeti alınabilecek kurumların olması. -Hayırsever ve kuruluşların sosyal ve ekonomik katkılarının sağlanması -Bölgenin jeopolitik olarak diğer bölgelere kolay ulaşılabilir olması.	-Toplumda ve çevremizde şiddet olaylarının oranlarında artış olması -Metropol olmasından dolayı toplumda kaynaşma-bütünleşmenin yeterince olmaması. -Okula servis aracı ile ulaşım sağlayan öğrencilerin çok uzak mesafelerden geliyor olması -Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması. -Engeli kabul edemeyen velilerimizin beklentileri ve hayal kırıklıkları. -Öğrenci meslek seçim yelpazesinin oldukça dar olması sahip olmaması. -Öğrenci kayıtları için zaman sınırlamasının olmaması -Eğitim programlarının Özel Eğitim okulları için tamamlanamamış bulunması ve sürekli değişmesi. -Braille ders kitaplarının baskılarının iyi incelenmemesi nedeniyle yanlışlıkların bulunması -Öğretmen performans değerlendirmesinin belirli aralıklarla bakanlıkça yapılmaması. -Parçalanmış aile profilinin fazla olması -Çok Engelli öğrencilere yönelik okulların az olması. -Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetlerinin yüksek olması. -Bilişim ve bilgi sistemlerine yönelik tehditlerin olması (Siber zorbalık vb.) -Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin zayıf olması -Okul bahçesi ve oyun alanının yetersiz olması. -Derslik sayısının yetersizliği.

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Ulaşım (Servis Sorunu)
- Eğitim-Öğretim katılımdaki bağımlılık
- Eğitim-Öğretimde Öğrenme etkinliklerine veli katılımı
- Öğrenci Özellikleri ve gelişimine yönelik veli eğitimleri
- Öğrenci Başarısı
- Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
- Yabancı Dil ve Hareketlilik
- Okul sağlığı ve hijyen
- Okul güvenliği
- Çalışanların geliştirilmesi
- Dezavantajlı öğrencilere yönelik faaliyetler
- Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
- Ulusal ve uluslar arası projelerin artırılması
- Beşeri Alt Yapı
- Fiziki ve Mali Alt Yapı
- Yönetim ve Organizasyon
- Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Özel eğitim sınıfı öğrencilerine uygun eğitim ve öğretim ortamları
- Bürokrasinin azaltılması
- Paydaş memnuniyetine yönelik eğitim-öğretim ortamlarının artırılması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okulumuz çalışanlarının tamamından, paydaşlarımızla yapılan toplantılar ve anket yolu ile görüşler alınarak, stratejik plan ekibi ile yapılan toplantılar sonucu Misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimiz belirlenmiştir. Paydaşlarımız tarafından ne, neden, kim/kime, nasıl? Sorularına verdikleri cevaplar doğrultusunda misyonumuz oluşturulmuştur.

3.1 Misyon

Görme engelinden kaynaklanan eksiklikleri gidermek en üst akademik bilgi ve beceriyi kazandırarak toplum ile bütünleşmesini sağlamak.

3.2. Vizyon

Görme engelinden kaynaklanan fırsat eşitsizliğini ortadan kaldırarak gören bireylerin ulaştığı en üst başarı düzeyinin üzerine çıkarmak.

Bağımsız yaşama ile üretken olma becerisi kazandırmak.

3.3 Temel Değerler

- Çalışma azmi ve kararlılık.
- İnsan haklarına saygılı olmak.
- Sorumluluklarımızı yerine getirmek.
- Hoşgörülü, Katılımcı ve yapıcı olmak
- Cumhuriyetin kazandırdığı temel değerlere sahip çıkmak
- Bağımsızlık
- Kendisi ve çevresiyle barışık olmak
- Hayat boyu öğrenme
- İletişim becerilerini kazanmak.
- Özgür düşünmek.
- Saygınlık

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Tema 1 : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Eğitime Erişim İmkanını Artırmak

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı ve eğitim öğretim ortamı kurulacaktır.

Tema 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitimde Kaliteyi Yükseltmek

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Tema 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Kurumsal Kapasiteyi Artırmak

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

4.2 Hedefler

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Hedef 3.1. Eğitim Öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olması yönünde kurumsal anlamda güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

4.3 Performans Göstergeleri

PG1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)
PG 1.1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimi
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
PG2.2.1. Akademik başarılarında ders başarılarının artırılması (%)
PG 2.2.2 Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim düzeylerini artırmak (%)
PG 2.2.3 Farklı Öğretim Yöntemlerinin Uygulanması (%)
PG3.3.1. Kurumsal İletişim düzeyini personel,veli,öğrenci unsurlarıyla güçlendirmek. (%)
PG 3.3.2 Kurumsal Yönetim etkililiğini hizmet sunduğu unsurlara etkili aktarabilmek (%)
PG 3.3.3 Donanımların aktif kullanılabilir olmalarını sağlamak (%)

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

S1.1.1	-Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması ve okula kayıtları yapılacaktır.
S1.1.2	- Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimi için özel eğitim rehberlik servisinin özel eğitim öğretmenleriyle birlikte çalışmalar yapacaktır.
S1.1.3	- Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.
S2.2.1	Akademik derslerde kullanılan eğitim öğretim materyali çeşitlendirilerek farklı anlatım metotları uygulanarak akademik başarı oranlarını yükseltilecektir
S2.2.2	-Kulüp çalışmaları , okul gezileri, spor faaliyetleri ve halk oyunları çalışmalarından her birine öğrencilerin ilgileri doğrultusunda katılımı sağlanacaktır.
S2.2.3	Farklı Öğretim Yöntemlerinin Uygulanması konusunda yeni yaklaşım ve teknikler takip edilerek öğretmenlerin hizmet içi eğitim almaları sağlanacaktır.
S3.3.1	-Kurumsal İletişim düzeyi sosyal kültürel etkinliklerle artırılacaktır.
S3.3.2	Kurumsal Yönetim etkililiğini kamu hizmetleri standartları dikkate alınarak belirtilen kriterlere göre artırılacaktır.
S3.3.3	Donanımların aktif olarak kullanılması için kontrol ve tedarik çalışmaları yapılacaktır.

4.5. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50.000	60.000	80.000	70.000	80.000	340.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	50.000	60.000	80.000	70.000	80.000	340.000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Her yılın ilk 6 ayında belirlediğimiz hedeflere ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izleme yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

6. STRATEJİK PLAN HEDEF KARTLARI

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim İlkokulları/Ortaokulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırmama oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 50 günden fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir dönem devamsızlık yapan öğrencilerin oranı PG1.1.4. Devamsızlık süresi 20 günü aşan öğrencilerin oranı PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%) PG 1.1.7. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı
Stratejiler	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir. S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır. S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S6. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır. S7. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım**Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Okulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)**

Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Bilimsel, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılacaktır. S2. Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir. S4. Öğrenciler için bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite**Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Okulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)**

Amaç	A2. Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Merkezi sınavlara katılım oranı PG 2.1.2 Öğrenci başına Kitap okuma sayısı
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme yetiştirme kursları (DYK) ve tamamlayıcı eğitim faaliyetleri başta olmak üzere okulda destekleyici eğitim faaliyetleri yapılacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Okulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef	H3.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 3.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı PG 3.1.2. Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı PG 3.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı
Stratejiler	S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Okulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef	H3.2. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 3.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı PG 3.2.2. Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı
Stratejiler	S1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Okulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef	H3.3. Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 3.3.1 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı PG 3.3.2 Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı PG 3.3.3 Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı
Stratejiler	S1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim İlkokulları/OrtaOkulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H4.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 4.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 4.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim İlkokulları/OrtaOkulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H4.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 4.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 4.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı
Stratejiler	S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim İlkokulları/OrtaOkulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H4.3. Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 4.3.1 Verilen eğitim sayısı PG 4.3.2 Eğitime katılan personel sayısı
Stratejiler	S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim İlkokulları/OrtaOkulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)	
Amaç	A5. Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Hedef	H5.1. Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG5.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı PG5.1.2 Onay alan proje sayısı PG5.1.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı PG5.1.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı
Stratejiler	S.1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite**Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim İlkokulları/OrtaOkulları (Hafif Zihin/Hafif Otizm-İşitme-Görme-Bedensel)**

Amaç	A6. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H6.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 6.1.1. Okulda yaşanan kaza sayısı PG 6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG.6.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 6.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 6.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Stratejiler	S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.